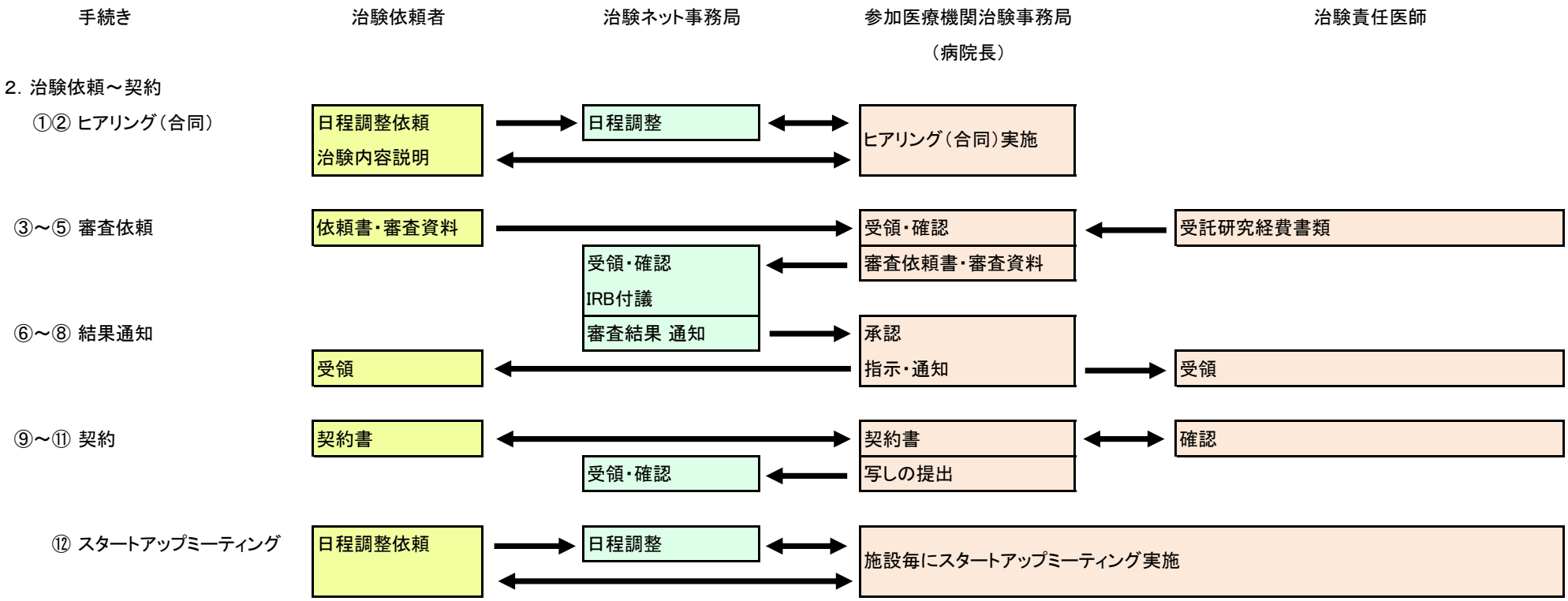
手続き
治験依頼者
治験ネット事務局
参加医療機関治験事務局
（病院長）
治験責任医師
2. 治験依頼～契約
①② ヒアリング（合同）
日程調整依頼
治験内容説明
日程調整
ヒアリング（合同）実施
③～⑤ 審査依頼
依頼書・審査資料
受領・確認
受託研究経費書類
受領・確認
IRB付議
審査依頼書・審査資料
⑥～⑧ 結果通知
審査結果 通知
承認
指示・通知
受領
受領
⑨～⑪ 契約
契約書
契約書
確認
受領・確認
写しの提出
⑫ スタートアップミーティング
日程調整依頼
日程調整
施設毎にスタートアップミーティング実施